

О проводимой работе по снижению бюрократической нагрузки

Департамент надзора и контроля в сфере образования Министерства образования и науки Республики Татарстан информирует.

В соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.02.2026 № 01-13/11-01 «О проводимой работе по снижению бюрократической нагрузки» выделены проблемы, связанные с выполнением требований в части бюрократической нагрузки педагогических работников: отсутствие конкретизации должностей педагогических работников, для которых установлены перечни документов, в приказах Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 и Минобрнауки России от 11.02.2025 № 99, отсутствие перечней обязательной документации для отдельных категорий педагогических работников (инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог, тьютор и иные педагогические работники), осуществляющих свою деятельность без реализации образовательной программы.

Указанное свидетельствует о необходимости расширения и конкретизации перечней документов по отношению к каждой конкретной должности педагогических работников, а также для работ, дополнительно выполняемых педагогическими работниками (классное руководство, кураторство (заведование) учебными кабинетами, лабораториями, мастерскими, учебно-опытными участками, руководство методическими объединениями, научными обществами и др.).

Учитывая изложенное, направляется для рассмотрения перечень документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации образовательных программ среднего профессионального образования, основных общеобразовательных программ, для отдельных категорий педагогических работников.

Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 февраля 2026 г. № 01-13/11-01 "О проводимой работе по снижению бюрократической нагрузки"

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки в рамках проводимой работы по снижению бюрократической нагрузки сообщает следующее.

Со вступлением в силу 01.03.2025 [Федерального закона](#) от 08.08.2024 № 328 "О внесении изменений в статьи 29 и 47 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" федеральные органы исполнительной власти наделены полномочием на утверждение перечней документов, которые готовят педагогические работники.

ГАРАНТ:

По-видимому, в тексте предыдущего абзаца допущена опечатка. Номер названного [Федерального закона](#) следует читать как "328-ФЗ"

В рамках реализации указанного полномочия соответствующие перечни утверждены Минпросвещения России [приказом](#) от 06.11.2024 № 779, Минкультуры России [приказом](#) от 15.11.2024 № 2262, ФСО России [приказом](#) от 27.11.2024 № 189, МЧС России [приказом](#) от 02.12.2024 № 1068, Следственным комитетом Российской Федерации [приказом](#) от 28.01.2025 № 7, Росгвардией [приказом](#) от 21.01.2025 № 17, МВД России [приказом](#) от 28.01.2025 № 21, ФСИН России [приказом](#) от 29.01.2025 № 47, Минобрнауки России [приказом](#) от 11.02.2025 № 99, Минздравом России [приказом](#) от 21.02.2025 № 79н.

Утверждение данных перечней предусматривает сокращение количества документов, которые готовят педагогические работники.

В частности, количество указанных документов в дошкольном, школьном, среднем профессиональном и высшем образовании (без учета образовательных программ ординатуры, ассистентуры-стажировки и основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в федеральных государственных образовательных организациях, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка) сокращено с 54 до 2, с 48 до 5, с 37 до 6, с 39 до 2 соответственно.

Вместе с тем результаты проводимых Рособрнадзором в октябре - ноябре 2025 г. опросов педагогических работников разных видов и уровней образования (общего (в том числе, дошкольного) образования, среднего профессионального образования, высшего образования) показали, что не все проблемы бюрократической нагрузки педагогов решены, а имеющиеся решения не всегда используются в полной мере.

При этом можно выделить следующие проблемы, связанные с выполнением требований в части бюрократической нагрузки педагогических работников: отсутствие конкретизации должностей педагогических работников, для которых установлены перечни документов, в приказах Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 и Минобрнауки России от 11.02.2025 № 99, отсутствие перечней обязательной документации для отдельных категорий педагогических работников (инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог, тьютор и иные педагогические работники), осуществляющих свою деятельность без реализации образовательной программы.

Указанное свидетельствует о необходимости расширения и конкретизации перечней документов по отношению к каждой конкретной должности педагогических работников, а также для работ, дополнительно выполняемых педагогическими работниками (классное руководство, кураторство (заведование) учебными кабинетами, лабораториями, мастерскими, учебно-опытными участками, руководство методическими объединениями, научными обществами и др.).

Учитывая изложенное, направляем для рассмотрения [перечень](#) документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации образовательных программ среднего профессионального образования, основных общеобразовательных программ, для отдельных категорий педагогических работников (прилагается).

Приложение: на 1 л.

А.А. Музаев

Приложение

Документы, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ и педагогическими работниками при реализации образовательных программ среднего профессионального образования

№ п/п	Наименование должности	Перечень обязательной документации
1.	Музыкальный руководитель (для педагогических работников при реализации образовательных программ дошкольного образования)	Календарно-тематический план
2.	Инструктор по физической культуре (для педагогических работников при реализации образовательных программ дошкольного образования)	Календарно-тематический план
3.	Учитель-логопед (для педагогических работников при реализации основных общеобразовательных программ)	1. План работы учителя-логопеда; 2. Журнал учета логопедических занятий; 3. Заключение учителя-логопеда (по запросу).
4.	Учитель-дефектолог (для педагогических работников при реализации основных общеобразовательных программ)	1. План коррекционно-развивающей работы; 2. Журнал учета групповой и индивидуальной работы; 3. Заключение учителя - дефектолога (по запросу).
5.	Педагог - психолог (для педагогических работников при реализации основных общеобразовательных программ, при реализации образовательных программ среднего профессионального образования)	1. План работы педагога-психолога; 2. Журнал учета групповых и индивидуальных занятий; 3. Психологическое заключение (по запросу).